

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA
prijavljenim na oglas za radno mjesto referent - komunalni i poljoprivredni redara u
Jedinstveni upravni odjel Općine Tompojevci

Na oglasnoj ploči i web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 05.12.2023. godine objavljen je tekst oglasa za prijam u službu referenta – komunalnog i poljoprivrednog redara.

Služba se zasniva na određeno vrijeme, do povratka službenika sa bolovanja, u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tompojevci te se daju upute kako slijedi.

Prijave na objavljeni Oglas podnose se zaključno sa 13.12.2023.godine do 15,00 sati.

Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Radno vrijeme: od ponedjeljka do petak; 40 sati tjedno

Opis poslova referenta – komunalnog i poljoprivrednog redara:

obavlja nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa iz područja komunalnog gospodarstva i komunalnog redarstva, obavlja stalnu i neposrednu kontrolu nad provođenjem Odluke o komunalnom redu i s tim u vezi donosi odgovarajuća upravna rješenja i optužne prijedloge, izriče mandatne kazne, rješenjem naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, organizira, provodi i nadgleda poslove u svezi s javnom rasvjetom, održavanjem zelenih površina i opreme na zelenim površinama, čišćenjem javno-prometnih površina, održavanjem prometnica i svih javnih pješačkih komunikacija u nadležnosti Općine, sanaciju deponija i divljih odlagališta, obavlja stručne poslove u vezi utvrđivanja i naplate komunalne naknade, grobne naknade i naknade za korištenje javnih površina, vodi i ažurira evidencije obveznika plaćanja komunalne i grobne naknade nadzire provođenje odredbi iz odluke o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, izrađuje zapisnike o utvrđenom stanju, rješenjem naređuje poduzimanje propisanih mjera korisnicima i vlasnicima poljoprivrednog zemljišta, te poduzima druge mjere na koje je ovlašten Općinskom odlukom, izrađuje redovita izvješća o utvrđenom stanju u provedenom nadzoru i poduzetim mjerama, te o tome izvještava poljoprivrednu inspekciju, obavlja poslove u vezi s utvrđivanjem načina korištenja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine i u vlasništvu države na području Općine Tompojevci, vodi i ažurira evidencije poljoprivrednog zemljišta, sudjeluje u pripremi nacrtak akata u vezi poljoprivrednog zemljišta, prati, organizira i provodi propise u vezi dobrobiti životinja, pasa lotalica i zbrinjavanja lešina sa javnih površina, obavlja poslove zaštite na radu, nadzire rad poslovnih subjekata koji obavljaju komunalnu i poljoprivrednu djelatnost, prati zakone i druge propise u kojima je propisana nadležnost komunalnog redara, kao i poljoprivrednog redara te osigurava njihovu primjenu u suradnji s neposredno nadređenim službenikom, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

Podaci o plaći za radno mjesto referenta – komunalni i poljoprivredni redara:

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10) plaću službenika u upravnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaća uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent za predmetno radno mjesto je 1,90 dok je trenutna bruto osnovica 465,00 eura.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata:

Za kandidate prijavljene na oglas koji su podnijeli pravodobne i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete provesti će se postupak prethodne provjere znanja i sposobnosti koji obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Postupak testiranja i intervjua provesti će Povjerenstvo za provedbu oglasa. O rezultatima testiranja i vremenu održavanja intervjua kandidati će biti obaviješteni.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i bilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati sa ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Intervju se provodi samo sa kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% iz pisane provjere znanja i sposobnosti. Povjerenstvo kroz razgovor sa kandidatima prilikom intervjuja utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad na tim poslovima.

Kandidati koji će moći pristupiti intervjuu biti će o tome obaviješteni.

Nakon provedenog testiranja i razgovora, Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Područje testiranja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje za radno mjesto referenta – komunalni i poljoprivredni redar:

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21),
2. Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22),
3. Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21),
4. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje poljoprivrednih rudina, te mjerama za zaštitu od požara na poljoprivrednom zemljištu („Službeni vjesnik“ VSŽ broj 17/23),
5. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20),
6. Zakon o grobljima („Narodne novine 19/98, 50/12 i 89/17),
7. Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23)
8. Zakon o građevinskoj inspekciji ("Narodne novine" broj 153/13),
9. Odluka o komunalnom redu Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ br. 7/19),
10. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama („Službeni vjesnik“ VSŽ br. 02/18).

Postupak testiranja:

Na testiranje je potrebno donijeti osobnu iskaznicu ili drugu ispravu na kojoj se nalazi fotografija s kojom se dokazuje identitet osobe. Ne postoji mogućnost naknadnog pisanog testiranja bez obzira na razloge koje pojedinog kandidata eventualno spriječe da testiranju

pristupi u naznačeno vrijeme. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na Oglas. Nakon utvrđivanja identiteta i svojstva kandidata, kandidati će pristupiti testiranju iz navedenog područja. Vrijeme trajanja testiranja: 60 minuta. Obavijest o vremenu održavanja testiranja biti će objavljena najmanje 5 dana prije testiranja na web stranici općine Tompojevci – www.opcina-tompojevci.hr.

Ostale upute:

Podnositelji prijave dužni su u prijavi priložiti sve priloge i podatke naznačene u oglasu i to u obliku navedenom u oglasu budući da manjak samo jedne isprave ili dostava jedne isprave u obliku koji nije naveden u oglasu isključuje podnositelja iz statusa kandidata. Ukoliko podnositelj prijave utvrdi da je potrebno dopuniti prijavu koja je već podnijeta, to je moguće učiniti zaključno do isteka roka u oglasu.

Nadalje, prijave kandidata koji ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam u službu navedene u oglasu ne upućuju se u daljnji postupak provjere znanja i sposobnosti i o tome će se podnositelj prijave obavijestiti pisanim putem.

Povjerenstvo za provedbu oglasa

KLASA:112-03/23-01/01
URBROJ:2196-26-01/01-23-3
Tompojevci, 6.12.2023. godine